



Florida

Universitària

Guía del Prácticum y Guía de la memoria

↓ PRÁCTICAS ESCOLARES I

Guia del Pràcticum i Guia de la memòria

↓ PRÀCTIQUES ESCOLARS I

Guía Docente/Guia Docent
2022-2023

Grado en Maestro/a en Educación Primaria
Grau en Mestrea en Educació Primària

Titulació adscrita a





Florida

Universitària

Guía del Pr cticum y Guía de la memoria

PRÁCTICAS ESCOLARES I

Guía Docente 2022-2023

Grado de Maestro/a en Educación Primaria

Titulación adscrita a



ÍNDICE

1.- Datos de identificación	2
2.- Descripción y Objetivos Generales.....	2
3.- Requisitos previos	3
4.- Competencias	3
5.- Resultados de aprendizaje	6
6.- Actividades formativas y metodología	6
7.- Contenidos.....	7
8.- Evaluación del aprendizaje	11
9.- Propuesta de actuaciones específicas.....	12
10. Bibliografía comentada.....	13
11. Normas específicas de la asignatura	13
12. Consultas y atención al alumnado.....	15
13. GUÍA DE LA MEMORIA DE PRÁCTICAS	
PROCESO DE EVALUACIÓN.....	23

© FLORIDA UNIVERSITÀRIA

Este material docente no podrá ser reproducido total o parcialmente, ni transmitirse por procedimientos electrónicos, mecánicos, magnéticos o por sistemas de almacenamiento y recuperación informáticos o cualquier otro medio, ni prestarse, alquilarse o cederse su uso de cualquier otra forma, con o sin ánimo de lucro, sin el permiso previo, por escrito, de FLORIDA CENTRE DE FORMACIÓ, S.C.V.

1.- Datos de identificación

Asignatura	PRÁCTICAS ESCOLARES I
Materia/Módulo	PRACTICUM/PRÁCTICAS I
Carácter/tipo de formación	Formación obligatoria Prácticas externas
ECTS	7.5
Titulación	Grado de Maestro en Educación Infantil
Curso/Semestre	1º curso / 2º Semestre
Unidad	Unidad de educación y deporte
Profesorado	<p>Coordinadora: Pilar Ortega Leal Mail: portega@florida-uni.es Despacho: D.2.7 o a través de Teams previa cita*.</p> <p>(*) Horario de atención: Especificado en la Plataforma durante cada semestre. Es de obligatorio cumplimiento concertar tutoría de forma previa vía email.</p> <p>Listado del profesorado tutor en la guía docente. Se puede comprobar en plataforma virtual y página web los horarios de atención según semestre. https://www.floridauniversitaria.es/es-ES/InfoAcademica/docencia/Paginas/Docencia.aspx?Perfil=Estudiante</p>
Coordinador/a asignatura	Pilar Ortega-Leal
Idioma en el que se imparte	Castellano/valenciano

2.- Descripción y Objetivos Generales

Con la denominación de **PRACTICUM EDUCACIÓN PRIMARIA** se identifica los módulos de 51 créditos ECTS correspondientes al título de Grado de Maestro o Maestra en Educación Primaria. El módulo “Practicum” se compone de cuatro asignaturas, tres correspondientes a “Prácticas” y una a “Trabajo de fin de grado”, de tal forma que la distribución por créditos y curso es la siguiente:

PRÁCTICAS I	Primer curso	7 cr.
PRÁCTICAS II	Tercer curso	16.5 cr.
PRÁCTICAS III	Cuarto curso	21 cr.
TRABAJO FIN DE GRADO	Cuarto curso	6 cr.

La concepción integrada de las cuatro etapas que identifican el módulo **Practicum** en Florida Universitària centro adscrito a la Universitat de València se basa en la consideración de la formación inicial de nuestros futuros maestros y maestras como el punto de arranque y fundamento de un proceso de desarrollo profesional continuo que demandará conocimientos y competencias especializados, entre las que destaca la capacidad de reflexión y de juicio desde la complejidad e inmediatez de las situaciones en las que tiene lugar la profesión. Es por ello por lo que resulta especialmente importante el valor estratégico de las diferentes etapas de módulo Practicum en los distintos Grados de Maestro/a, desde el objetivo de ir dotando, progresivamente, de mayor autonomía a nuestros/as alumnos/as en el análisis “in situ” de los contextos y situaciones en las que se desarrolla la práctica de la enseñanza, cómo tiene lugar el aprendizaje, cómo tratar de planificar las situaciones idóneas de enseñanza en contextos reales, cómo identificar, respetar y atender a las necesidades individuales y cómo trabajar de forma coordinada con otros y otras profesionales desde un proyecto de centro escolar.

Al integrar en un mismo módulo las tres asignaturas que implican prácticas en centros escolares con el Trabajo de Fin de Grado, se pretende que el Practicum sea observado en el desarrollo de la formación de los y las futuras maestras como una oportunidad fundamental para reflexionar y examinar de forma sistemática la experiencia propia y de la de otros en los contextos reales de trabajo –centros escolares-, así como la competencia en aprender de esa experiencia, y saber comunicar lo aprendido, más que exclusivamente como un espacio o período para aplicar en contextos “reales” los conocimientos, técnicas y procedimientos supuestamente aprendidos en las aulas del título de grado de Maestro/a de Primaria impartido en Florida Universitària.

3.- Requisitos previos

No existen requisitos previos para la realización de las prácticas I.

4.- Competencias

COMPETENCIAS MODELO EDUCATIVO FLORIDA
--

G1. Comprensión e integración

G2. Aplicación y pensamiento práctico
G3. Análisis y resolución de problemas
G4. Innovación, creatividad y emprendimiento
G5. Diseño y proyecto
G6. Trabajo en equipo y liderazgo
G7. Responsabilidad ética, medioambiental y profesional
G8. Comunicación efectiva
G9. Pensamiento crítico
G10. Conocimiento de problemas contemporáneos
G11. Aprendizaje permanente
G12. Planificación y gestión del tiempo
G13. Instrumental específica

COMPETENCIAS DEL TÍTULO
BÁSICAS Y GENERALES
<p>CG1- Expresarse oralmente y por escrito correcta y adecuadamente en las lenguas oficiales de la Comunidad Autónoma.</p> <p>CG2 - Utilizar con solvencia las tecnologías de la información y de la comunicación como herramientas de trabajo habituales.</p> <p>CG3 - Analizar e incorporar de forma crítica las cuestiones más relevantes de la sociedad actual que afectan a la educación familiar y escolar: impacto social y educativo de los lenguajes. Audiovisuales y de las pantallas; cambios en las relaciones de género e intergeneracionales; multicultural e intercultural.; discriminación e inclusión social y desarrollo sostenible; y también promover acciones educativas orientadas a la preparación de una ciudadanía activa y democrática, comprometida con la igualdad, especialmente entre hombres y mujeres.</p> <p>CG4 - Promover el trabajo cooperativo y el trabajo y esfuerzo individual.</p> <p>CG5 - Asumir que el ejercicio de la función docente ha de ir perfeccionándose y adaptándose a los cambios científicos, pedagógicos y sociales a lo largo de la vida.</p> <p>CG6 - Conocer los procesos de interacción y comunicación en el aula.</p> <p>CG7 - Reconocer la identidad de cada etapa y sus características cognitivas, psicomotoras, comunicativas, sociales y afectivas.</p> <p>CG8 - Diseñar, planificar y evaluar la actividad docente y el aprendizaje en el aula en contextos multiculturales y de coeducación.</p> <p>CG9 - Saber trabajar en equipo con otros profesionales de dentro y fuera del centro en la atención a cada estudiante, así como en la planificación de las secuencias de</p>

<p>aprendizaje y en la organización de las situaciones de trabajo en el aula y en el espacio de juego.</p> <p>CG10 - Conocer y aplicar metodologías y técnicas básicas de investigación educativa y ser capaz de diseñar proyectos de innovación identificando indicadores de evaluación.</p> <p>CG11 - Comprender que la observación sistemática es un instrumento básico para poder reflexionar sobre la práctica y la realidad, así como contribuir a la innovación y a la mejora en educación.</p> <p>CG12 - Identificar y planificar la resolución de situaciones educativas que afecten a estudiantes con diferentes capacidades y diferentes ritmos de aprendizaje, así como adquirir recursos para favorecer su integración.</p>
ESPECÍFICAS
<p>CE246 - Analizar el sistema escolar y la realidad educativa a través de un centro concreto, como unidad organizativa, en sus diferentes dimensiones y funciones, y a través de la comunidad educativa que lo integra.</p>
<p>CE247 - Cooperar con la comunidad educativa y participar en las propuestas de mejora e innovación en los distintos ámbitos de actuación que se puedan establecer en el centro.</p>
<p>CE248 - Conocer formas de colaboración entre los distintos sectores de la comunidad educativa y el entorno social.</p>
<p>CE249 - Participar en la actividad docente y reflexionar sobre ella estableciendo vínculos entre teoría y práctica.</p>
<p>CE250 - Conocer las fuentes de información y de documentación (divulgativas y de investigación) sobre el mundo escolar y utilizarlas en el diseño de intervenciones docentes y proyectos de investigación.</p>
<p>CE251 - Planificar, desarrollar y evaluar contenidos del currículo de educación primaria mediante recursos didácticos apropiados y promover las competencias correspondientes al alumnado.</p>
<p>CE252- Desarrollar contenidos del currículo mediante recursos de los medios de comunicación y de las tecnologías de la información y la comunicación.</p>
<p>CE253 - Adquirir un conocimiento práctico del aula y de la gestión de la misma.</p>
<p>CE254 - Conocer y aplicar los procesos de interacción y comunicación en el aula y dominar las destrezas y habilidades sociales necesarias para fomentar un clima facilitador del aprendizaje y de la convivencia.</p>
<p>CE255 - Regular los procesos de interacción en el aula con alumnos de 6 a 12 años y promover la coeducación.</p>
<p>CE256 - Hacer el seguimiento del proceso de enseñanza y aprendizaje mediante el dominio de las técnicas y estrategias necesarias.</p>
<p>CE257 - Analizar los resultados obtenidos en el proceso de enseñanza y aprendizaje y reflexionar sobre ellos y sobre los propios conocimientos, habilidades, actitudes y actuaciones en relación con la profesión de maestra o maestro.</p>

CE258 - Diseñar y realizar proyectos de investigación educativa utilizando los recursos y la metodología adecuados.
CE259- Comunicar los conocimientos, las experiencias y las reflexiones sobre la intervención en el centro educativo en los foros académicos establecidos al efecto.

5.- Resultados de aprendizaje

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	COMPETENCIAS
R1 Ser conscientes, a través de la observación de la vida cotidiana en el centro escolar, de la complejidad de la práctica educativa y, especialmente de la profesión de “ser maestros o maestras”.	CE246,CE247,CE248,CE253
R2 Comenzar a utilizar categorías y esquemas de análisis, así como un vocabulario propio de la profesión, en la descripción e intervención en actividades guiadas en el aula, patio de recreo, biblioteca del centro...	CE249,CE250,CE251,CE252,CE258
R3 Expresar –oralmente y por escrito–la experiencia vivida desde la reflexión sistemática y fundamentada; discriminando entre hechos y opiniones y recabando la información necesaria para fundamentar el discurso.	CE254,CE255,CE256,CE259
R4 Tomar decisiones, si hubiera lugar, sobre la idoneidad de la elección de la carrera	CE257

6.- Actividades formativas y metodología

El volumen de trabajo del alumnado en la asignatura de prácticas (a lo largo de los 3 años) es equivalente al valor de 45 créditos. Esta carga de trabajo se concreta entre:

ACTIVIDADES FORMATIVAS DE TRABAJO PRESENCIAL Y AUTÓNOMO			
Modalidad Organizativa	Metodología	Relación con resultados de aprendizaje	Porcentaje
ACTIVIDADES PRESENCIALES EN EL CENTRO DE PRÁCTICAS 60%	Trabajo tutelado en el Aula de Primaria <i>Será el núcleo formativo fundamental del Practicum mediante la participación en el proceso de enseñanza y aprendizaje del aula de Primaria</i>	R1-R2	60%

	<p>Trabajo tutelado grupal en el Centro: <i>Participando de las reuniones de equipos docentes y del resto de la comunidad educativa, participando en proyectos de innovación y en actividades extraescolares para conocer en profundidad la realidad educativa</i></p>	R1-R2	
<p>ACTIVIDADES PRESENCIALES EN LA UNIVERSIDAD 5%</p>	<p>Tutorías: <i>Individuales y/o colectivas con los/las tutoras de Florida Universitària para el asesoramiento de las prácticas</i></p>	R4	40%
<p>ACTIVIDADES NO PRESENCIALES Y TRABAJO AUTÓNOMO 35%</p>	<p>Estudio y trabajo autónomo: <i>Con la elaboración del documento de la memoria de Prácticas.</i></p>	R3	
Total			100%

7.- Contenidos

Relación de contenidos

1. Metodología para la observación y análisis de la realidad escolar.

- La observación participante en la escuela: objetivo y utilidad para la labor docente, variables que permite analizar.
- Técnicas de observación y de recogida de información: diarios de clase, anecdóticos, listas de control, escalas de estimación, registros de conducta, cuestionarios, entrevistas, etc.
- Fuentes de documentación disponibles en los centros escolares.
- Métodos para el análisis e interpretación de la información recogida.

2. Conocimiento de la realidad escolar

- La relación entre la escuela y el entorno: contexto físico, socioeconómico, cultural y lingüístico
- La estructura y la organización del centro educativo

- La organización de la etapa de educación Primaria
- La coordinación y cooperación entre maestros en ciclos y etapas educativas
- El proyecto lingüístico de centro
- El alumnado de educación Primaria
- Relaciones de la escuela con la familia, los servicios educativos externos (servicios psicopedagógicos, centros de asesoramiento de profesores, etc.) y los servicios comunitarios (bibliotecas, museos, etc.).
- La escuela y la administración educativa: el marco legislativo de referencia.

3. La planificación educativa en la escuela y en la etapa de educación primaria

- Los órganos de coordinación docente
- La adecuación del marco curricular a la realidad educativa: objetivos y contenidos
- Los programas de educación bilingüe/trilingüe
- Los criterios metodológicos generales
- Los criterios de evaluación del proceso de aprendizaje del alumnado y los criterios de promoción de ciclo
- El tratamiento de la diversidad en el marco del currículo ordinario
- El tratamiento de la multiculturalidad y la coeducación
- La organización de la orientación educativa y del plan de acción tutorial
- Las adaptaciones curriculares
- La evaluación de los procesos de enseñanza, la práctica docente y el trabajo del equipo educativo

4. La práctica docente observada en el aula de educación primaria

- La programación de aula y su relación con el ciclo y la etapa
- Las características del grupo-clase. La interacción en el aula
- La metodología de enseñanza y aprendizaje
- Los recursos y los materiales utilizados
- Las actividades complementarias y extraescolares

5. La intervención docente de los estudiantes en prácticas

- El diseño, la realización y la evaluación de intervenciones educativas en el aula de primaria.

- Análisis de resultados y propuestas de mejora: estudio de los errores observados y su implicación para futuros procesos de enseñanza\aprendizaje.
- Valoración crítica del proceso de enseñanza y aprendizaje.

Planificación temporal 2022-2023

El Periodo de Prácticas de 1º curso de EDI para el curso 2021-2022 es el que comprende las fechas del **25 de enero al 7 de febrero**.

A modo de resumen, en las Prácticas docentes del curso 2021/2022 de 1º del Grado de Maestro/a de Educación Infantil el/la estudiante y/o el profesorado tutor realizarán las siguientes actividades formativas.

ACTIVIDAD	TAREA	HORA	FECHAS APROXIMADAS	LUGAR
Reunión Alumnado de prácticas con Tutor/a Florida	El profesorado realizará una presentación de las Prácticas. Aportará información de las actividades a realizar en dicho período: - Entrega del convenio de prácticas - Explicación de la memoria de prácticas	A partir de la reunión de coordinación de todo el profesorado tutor	Semana del 9 de enero	Aula Florida. Reservar espacio. TEAMS
Horas de atención del profesor/a tutor/a de Florida	El profesorado propondrá el correo electrónico como sistema de seguimiento de las prácticas		Desde el inicio de las prácticas hasta la entrega de la memoria	Despacho o Teams
Horario atención al alumnado	El profesorado propondrá horas de atención durante las prácticas y después durante el proceso de elaboración de la memoria.	Preferiblemente en horario de tarde para asegurarnos que el alumnado pueda asistir después de las prácticas.	Desde el día 25 de enero hasta el 17 de febrero	
Contacto telefónico tutor/a Florida con el tutor/a del Centro	Presentación del alumno/a y del profesorado de Florida. Comprobación de		Previo al inicio de las prácticas.	

	datos, correo, previo inicio de las prácticas.			
Entrega de Convenios firmados en OIP	Asistencia del alumno/a al centro a firmar el convenio. Muy importante recordar los criterios de entrega de los convenios (firmas, cuño...)		Antes del 23 de enero	Entregar al profesorado que hace una revisión para confirmar que el documento está correcto. El profesorado tutor de Florida lo entrega en OIP.
Visita-Reunión con los tutores/as de los centros Mínimo 4 centros	Presentación de Florida. Información de las posibles actividades a realizar. Presentación de documentación pedagógica. Seguimiento del alumnado	Aportar Información general de Florida y recoger necesidades por parte de los centros	Semana de realización de las prácticas.	4 centros Presencial u on line.
Reunión Alumnado de prácticas con Tutor/a Florida	Gestión de dudas y acompañamiento en la realización de la memoria	Proponer hora adecuada a las personas de mañana y de tarde	A partir del 8 de febrero	Aula Florida. Reservar espacio. TEAMS
Carta de Agradecimiento	Alumnado		Entrega el último día de prácticas.	A su centro: tutor o tutora de aula.
Memoria de Prácticas	Entrega de la Memoria de Prácticas		15 de febrero	Florida Oberta
Carta de Agradecimiento del Tutor/a de Florida.	Profesorado, correo electrónico o correo ordinario. Formato carta.		Enviad mail la semana del 13 de febrero	A cada centro
Evaluación, notas y actas	Poner notas provisionales y mandarlas acompañadas de feedback constructivo al alumnado el día 8 de marzo (todo el profesorado el mismo día). Proponer fecha de revisión esa semana o la siguiente. La coordinadora insertará las notas en Panau el 15 de marzo		21 de marzo cierre de actas definitivo	
Información en Portal (OIP)	Rellenar documento con datos		Hasta el 31 de marzo	

Tutoría atención	Revisión de notas		Hasta el 15 de marzo	Despacho
Cierre de Actas	Notas definitivas		21 de marzo	

DOCUMENTOS GENERALES DE ENTREGA FINAL
<ul style="list-style-type: none"> • Carta de agradecimiento del alumnado al centro (que la entreguen el último día de prácticas en el centro y después que nos la adjunten al resto de información). • Memoria de prácticas (formato Florida) subida a FloridaOberta.

8.- Evaluación del aprendizaje

Sistema de evaluación

SISTEMAS DE EVALUACIÓN Y CUALIFICACIÓN		
Instrumentos de evaluación	Resultados de aprendizaje evaluados	Porcentaje
Prueba escrita, realización de la memoria.	R1, R2, R3, R4	60%
Valoración de la práctica docente por el tutor o tutora del centro	R4	20%
Valoración de la actitud proactiva mostrada durante las prácticas, la muestra de interés y participación, la capacidad crítica, la entrega de toda la documentación (encuestas, cartas de agradecimiento,...) así como la asistencia a todas las reuniones programadas.	R1-R4	20%

MEMORIA (ver anexo)

Se valorará la exposición de los contenidos trabajados durante este período formativo según los puntos anteriores además de su capacidad de autoanálisis.

La Memoria se entregará en los **7 días naturales** siguientes a la finalización de las prácticas. En caso de incumplimiento de este plazo la calificación será de "SUSPENSO".

CONTACTOS O VISITAS DEL TUTOR/A AL CENTRO

Mediante los contactos o las visitas del tutor/a a la escuela se pretende contrastar la información aportada por el/la estudiante con el/la tutor/a de la escuela, al mismo tiempo que se pretende incidir en la mejora de la propuesta de tareas (plan formativo) o en la resolución de cualquier conflicto que se pudiera presentar.

INFORME FINAL / VALORACIÓN DEL CENTRO

El/la profesor/a tutor/a recogerá un informe final con la valoración de las prácticas, que realiza el/la tutor/a de la escuela. El/la alumno/a entregará el mismo, en sobre cerrado al profesor/a tutor/a, junto con la memoria. No se calificarán las prácticas si no se dispone de este informe.

ENTREVISTAS TUTOR/A - ALUMNO/A

Se realizarán dos reuniones grupales, una antes de empezar las prácticas y otra al finalizarlas. Tras los primeros dos días de prácticas el alumnado deberá informar vía email a su tutor/a del transcurso de la experiencia con el fin de confirmar el correcto desarrollo de estas.

El/la profesor/a tutor/a concertará una entrevista con el/la alumno/a si lo considera necesario. El /la profesor/a pondrá a disposición del alumnado una hora de atención para seguimiento y evaluación del alumnado.

En estas entrevistas individuales y grupales es el momento en el cual se puede realizar una valoración de las capacidades puestas en juego en el transcurso de las prácticas, valorando no sólo aquellos conocimientos teóricos aplicados sino también aquellos recursos personales que se hayan puesto en práctica.

Penalizaciones

En la corrección de la memoria, se tendrán en cuenta una serie de factores que podrán penalizar y/o suspender directamente esta asignatura:

- La mala presentación de la memoria
- Las faltas de ortografía
- La redacción inadecuada
- La incorrecta estructuración de los contenidos
- La entrega fuera de plazo
- El plagio de la memoria por el de otra persona.

9.- Propuesta de actuaciones específicas

Se consideran situaciones específicas aquellos casos en los que el/la alumno/a no pueda asistir regularmente a clase y afecten a su rendimiento académico, como circunstancias laborales, de salud u otras situaciones personales puntuales. Todas estas situaciones deberán ser debidamente justificadas por parte del alumnado.

En estos casos se seguirán una serie de **actuaciones**:

1.- El estudiante deberá comunicar al profesor responsable de la asignatura su situación en los primeros 15 días de clase o los 15 siguientes a la aparición de alguna situación de las que se consideran específicas, entregando los correspondientes justificantes que acrediten dicha situación.

2.- En función de la casuística particular del estudiante se establecerá por escrito un calendario y sistema de seguimiento y evaluación de la asignatura.

Disponibilidad de materiales de trabajo.

Los materiales de trabajo serán puestos a disposición del estudiante a través de Florida Oberta: guiones, transparencias, actividades propuestas...

Seguimiento académico y medios de comunicación.

El estudiante deberá entregar en los plazos convenidos las actividades, cuestiones y materiales requeridos por el profesor.

Las dudas y cuestiones relacionadas con la asignatura se resolverán de forma presencial u online:

- en las horas de atención,
- previa cita si el estudiante no puede asistir a las horas de atención del profesor,

Criterios de evaluación 1ª y 2ª Convocatoria.

Se establecerán criterios de evaluación en función de la situación particular del estudiante.

10. Bibliografía comentada

Podrá utilizarse la bibliografía expuesta a lo largo de las asignaturas del Grado.

11. Normas específicas de la asignatura

Si un alumno/a tiene una situación específica que le impide cumplir el horario habitual deberá ponerse en contacto con su tutor/a y con la coordinadora para poder gestionar una ampliación del periodo de prácticas. A su vez también deberá ponerse en contacto si existiera cualquier situación anómala en su centro de Prácticas.

Se comunicará a la persona tutora de Florida cualquier falta de asistencia a las prácticas.

Está prohibida la realización de las Prácticas Escolares en un centro educativo sin el conocimiento previo de OIP.

El/la alumno/a se compromete a la realización de las prácticas en la escuela elegida y asignada y en las condiciones pactadas. Es imprescindible haber realizado la firma del convenio antes de comenzar las prácticas.

El/la alumno/a tendrá que realizar la práctica en las condiciones establecidas en el convenio y según las instrucciones recibidas del Profesor/a Tutor/a. Es obligatoria la realización de las prácticas hasta la fecha de fin que aparece en el convenio. Sólo será admisible la ruptura unilateral del acuerdo por causas de fuerza mayor; enfermedad grave o incapacitado del/a alumno/a o de algún familiar en primer grado, o bien por la firma de un contrato laboral.

En el supuesto de que el/la alumno/a pretenda abandonar las prácticas de forma unilateral, tendrá que, en primer lugar, hablar con Tutora/a de Florida o el/la Coordinador/a de Prácticas. En ningún caso se puede abandonar las prácticas sin haber seguido los pasos arriba indicados.

Cualquier incidencia que le surja al alumno/a durante la realización de las prácticas, tendrá que comunicarla a su profesor/a tutor/a, no teniendo que plantear conflictos que incidan en el normal desarrollo de la actividad de la escuela en la cual realice las prácticas.

El/la alumno/a queda obligado/a a la máxima confidencialidad, por lo cual nunca tendrá que hacer uso de la información que sobre la escuela obtenga durante el periodo de realización de las prácticas.

El incumplimiento de esta normativa supone un suspenso en la asignatura de Prácticas Escolares I.

NORMATIVA DE PRESENTACIÓN DE TRABAJOS ESCRITOS

La memoria tiene una extensión máxima de **15 páginas**, pudiéndose añadir anexos. Letra Arial, tamaño 12, espaciado 1,5 o sencillo.

La **portada** empleada debe ser la oficial de Florida, e incluir los siguientes datos: Título de la asignatura, grado, año cursado, convocatoria, nombre del alumno/a, nombre del tutor/a en Florida Universitària. Si la portada no contiene alguno de estos elementos se penalizará en la nota del trabajo.

Faltas ortográfica

Si algún alumno/a no efectúa la entrega de trabajos de acuerdo con la normativa lingüística vigente y si el profesorado lo considera oportuno, puede quedarse sin ser evaluado o recibir la nota de suspenso/a. Si el profesorado, una vez haya hablado con el alumno / a, decide aceptar el trabajo después de revisado y corregido, el valorará y calificará, pero el alumnado no podrá acceder a la nota máxima y quedará penalizado de esta manera por la falta de revisión de su escrito.

Referencias bibliográficas

Si algún alumno / a efectúa la entrega de trabajos sin tener en cuenta las indicaciones dadas por el profesorado sobre el modelo de referencias bibliográficas a utilizar, y el profesorado lo considera así oportuno, puede quedarse sin ser evaluado o recibir la nota de suspendido / a. Si el profesorado, una vez haya hablado con el alumno / a, decide aceptar el trabajo después de revisado y corregido, el valorará y calificará, pero el alumnado no podrá acceder a la nota máxima y quedará penalizado de esta manera por la omisión en el uso acordado de referencias bibliográficas.

Plagios y "copia-pegar"

Por supuesto, la presentación de trabajos que incurren en algún tipo de plagio implicará el suspenso automático. Igualmente, los trabajos confeccionados a base de "copiar y pegar" datos sin procesar, obtenidos de alguna fuente digital o en línea no serán evaluados por parte del profesorado y podrán recibir la calificación de suspenso.

Plazos de presentación y segundas convocatorias

Los plazos de presentación de trabajos deberán ser respetados por parte del alumnado, ateniendo a las indicaciones dadas por el profesorado. Si algún alumno / a no efectúa la entrega de trabajos en los plazos acordados y el profesorado lo considera oportuno, puede quedarse sin ser evaluado. Si el profesorado, una vez haya hablado con el alumno / a, decide aceptar el trabajo, se valorará y calificará, pero el alumnado no podrá acceder a la nota máxima y quedará penalizado de esta manera por el retraso en la entrega.

12. Consultas y atención al alumnado

- Consuelo Navarro (cnavarro@florida-uni.es) en el Servicio de Orientación e Inserción Profesional (OIP) de Florida, para todos los aspectos organizativos.
- Coordinadora de la asignatura, para los aspectos académicos, Pilar Ortega (portega@florida-uni.es).
- Equipo de personas tutoras¹:

Sandra Molines	smolines@florida-uni.es
Arcoba Alpuente, Loly	mdarcoba@florida-uni.es

¹ Si se produce alguna variación en el listado de profesorado participante se indicará en Floridaoberta.

Ana Martín	amartin@florida-uni.es
Clara Martínez	clamartinez@florida-uni.es
Pilar Ortega	portega@florida-uni.es
Víctor Soler	vsoler@florida-uni.es
Mavi Corell	mcorell@florida-uni.es
Heiss, Sabine	sheiss@florida-uni.es
María Fornás	mfornas@gmail.com
Carmen Gaya-Sustitución Raquel Andrés	randres@florida-uni.es



Florida

Universitària

**MEMORIA DE PRÁCTICAS
ESCOLARES I
2022-2023**

Titulació adscrita a



UNIVERSITAT
DE VALÈNCIA

MEMORIA DE OBSERVACIÓN

1. Introducción
2. Ficha de observación del centro
3. Pautas para el análisis del contexto social del centro
4. Pautas de observación de una sesión de trabajo en el aula
5. Entrevista a tu tutor/a de aula
6. Conclusiones

1. INTRODUCCIÓN

Realiza una breve introducción a tu memoria de prácticas (5 líneas máximo) en la que indiques el nombre del centro educativo, su ubicación, etapa educativa y fecha en la que has realizado las prácticas. Si lo consideras conveniente puedes añadir alguna información más pero de forma escueta.

2. FICHA DE OBSERVACIÓN DEL CENTRO

◇ **Datos Identificativos:**

Denominación Oficial del Centro:
Titularidad:
Población:

◇ **Estudios que imparten:**

	Nº de UNIDADES	Nº Alumnxs
<input type="checkbox"/> Educación Infantil <input type="checkbox"/> 1er Ciclo <input type="checkbox"/> 2º Ciclo <input type="checkbox"/> Educación Primaria <input type="checkbox"/> Educación Secundaria <input type="checkbox"/> Bachilleratos Otros (especificar)		

◇ **Otros datos característicos del centro: Explicar brevemente.**

- ¿De qué espacios dispone el centro?
- Describe los materiales con los que se cuenta para la docencia:
 - Material Audiovisual
 - Material Informático
 - Material de Laboratorio
 - Material para la docencia de la Educación Física
 - Material para la docencia de Música
 - Material para la docencia de Lenguas Extranjeras
 - Otros Materiales
- Describe los servicios con los que cuenta el centro educativo:
 - De Transporte
 - De Comedor
 - Extraescolares
 - Otros servicios

- ◇ **Organigrama del Centro:**
- ◇ **Destaca los cinco elementos que en tu opinión son más interesantes del PEC de tu centro de Prácticas I:**

3. ANALISIS DEL CONTEXTO SOCIAL DEL CENTRO

- ◇ **El entorno: características de la población o barrio en que está la escuela**
- ◇ **El Alumnado: origen social, cultural y económico del alumnado de la escuela**
- ◇ **Relaciones de la escuela con el entorno**
- ◇ **Participación de las familias en la escuela**
- ◇ **Participación del alumnado**
- ◇ **Elementos coeducativos en el aula**
- ◇ **Lengua (constatación de los diversos usos lingüísticos en función de las y los actores y de los espacios o situaciones)**

Profesorado
Lengua utilizada en el aula
Lengua utilizada con el profesorado
Lengua utilizada con las familias

Alumnado
Lengua utilizada en el aula con el profesorado y con el resto del alumnado
Lengua utilizada fuera del aula (comedor, patio)
Lengua utilizada con sus familias
Se da alguna actuación en las distintas lenguas de las personas emigrantes

- ◇ **Especifica brevemente el plan multilingüístico del centro:**
- ◇ **Establece una distribución porcentual de las distintas lenguas de trabajo en el centro (incluyendo lenguas extranjeras)**

4. OBSERVACIÓN DE UN DIA DE TRABAJO EN EL AULA

Selecciona un día de trabajo de clase para completar este apartado.

- ◇ **Describe el contexto**
- ◇ **Análisis del conjunto de la clase: Objetivos, contenidos, metodología, etc.**
- ◇ **¿Cómo se valora la sesión?**

5. ENTREVISTA AL TUTOR/A DEL AULA

APARTADO A

Realiza una entrevista a tu tutor/a del centro de prácticas. Es preferible que realices esta entrevista los últimos días de prácticas. El objetivo de esta entrevista es profundizar en el concepto de infancia, identificar necesidades del alumnado o de sus familias. Por último, se pretende analizar el perfil docente ideal para dar respuesta a esas necesidades.

Te proponemos a continuación algunas preguntas, pero puedes variarlas o ampliarlas dependiendo del transcurso de tu entrevista. (Extensión **máxima 2 páginas**)

- ◇ ¿Cuántos años llevas trabajando en el ámbito educativo?
- ◇ Según tu opinión y a nivel general, ¿qué variables afectan en mayor medida a la infancia?
- ◇ ¿Cuáles son las dificultades con las que te encuentras en tu día a día con tu alumnado en el aula? ¿Son las mismas que tenías cuando empezaste dando clases?
- ◇ En la actualidad, ¿qué necesidades encuentras en tu alumnado?
- ◇ ¿Qué necesidades identificas en las familias de tu alumnado?
- ◇ ¿Cuáles son los cambios positivos que observas en los últimos años en el alumnado y sus familias?
- ◇ ¿Qué tres características consideras más importante en un docente?
- ◇ ¿Qué formación complementaria consideras importante para la labor docente?
- ◇ ¿Qué aspectos de tu formación docente te resultan los más útiles para tu labor diaria?
- ◇ ¿Qué cosas te hubiera gustado haber aprendido en la carrera de magisterio y que te habrían sido muy útiles cuando empezaste a ejercer como maestro/a?
- ◇ Si te dieran la oportunidad de crear una escuela desde cero. ¿Cómo sería? (¿Cómo sería la escuela de tus sueños?)
- ◇ ¿Me podrías dar algún consejo para mi futuro como docente?

APARTADO B

Resumen en 10 líneas las aportaciones principales que te ha brindado esta entrevista sobre tu concepto de infancia y el papel que el profesorado tiene en su atención.

6. CONCLUSIONES

¿Qué he aprendido durante estas prácticas?

Esta es la pregunta principal a la que debes responder en este apartado. Te solicitamos que además aportes respuesta a las cuestiones siguientes:

Haz una valoración global del periodo de prácticas destacando aquellos aspectos que te han parecido más positivos y aquellos que te han llamado especialmente la atención.

¿Cómo han influido estas prácticas sobre tu visión del trabajo del profesor/a de Educación Primaria? ¿Te ha generado algún tipo de dudas?, ¿han servido para reafirmar tu vocación?

¿Qué aspectos de la organización de las prácticas serían mejorables?
¿Cuáles destacas de forma positiva?



Florida

Universitària

PROCESO DE EVALUACIÓN

Como parte del “Proceso de evaluación de las Prácticas” existen tres cuestionarios de evaluación:

- Formulario de evaluación del Tutor/a del Centro de Prácticas
- Formulario de evaluación del alumnado
- Formulario de evaluación del Tutor/a de Florida

Estos formularios serán enviados por *OIP (*Dpto. de Orientación e Inserción Profesional) por correo electrónico a cada una de las partes implicadas en el proceso, con un enlace y un código para poder acceder a cumplimentar este formulario, una vez finalizada la práctica.

A continuación, podrás observar el formato de evaluación de la memoria de prácticas que cumplimentará la persona que te tutorizará.

Titulació adscrita a



DATOS DEL ALUMNO/A	DATOS DE LA ESCUELA
APELLIDOS:	NOMBRE:
NOMBRE:	DIRECCIÓN:
TITULACIÓN:	LOCALIDAD:

MEMORIA	NOTA M�XIMA 6 puntos
OBSERVACIÓN DEL CENTRO	
- Datos identificativos y estudios	0.25
- Datos de escolarización	0.25
- Organigrama	0.25
- Documentación	0.25
CONTEXTO SOCIAL	
- Entorno social y población	0.2
- Alumnado	0.2
- Familias	0.2
- Coeducación	0.2
- Plan ling�stico	0.2
OBSERVACIÓN SESIÓN TRABAJO	
- El contexto de la actividad	0.3
- El conjunto de la clase	0.3
- Valoración de la sesión	0.4
ENTREVISTA TUTOR/A	
- Apartado A	0.5
- Apartado B	0.5
CONCLUSIONES	
- Valoración global	0.8
- Impacto personal	0.6
- Aspectos destacados y de mejora	0.6
PENALIZACIÓN	
- Presentación	- 0.5
- Redacción	- 0.5
- Ortografía	- 1.0
- Registro adecuado	- 0.5

ENCUESTA DE LA TUTORA O TUTOR DEL CENTRO	NOTA M�XIMA 2 puntos
CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES Y EXECUCIÓN TRABAJO	
- Puntualidad	
- Asistencia	
- Cumplimiento tareas asignadas	

- Se esfuerza por hacer bien el trabajo		
- Aplica las normas y procedimientos establecidos		
ACTITUDES		
- Autonomía		
- Capacidad de comunicación		
- Trabajo de equipo		
- Iniciativa		
- Integración en el centro		
- Motivación		
- Predisposición a aprender		

ENTREVISTA INICIAL Y FINAL	NOTA M�XIMA 2 puntos	
<ul style="list-style-type: none"> - Capacidad crítica constructiva - Actitud proactiva - Muestra inter�s y participa 		



Florida

Universitària

Guia del Pràcticum i Guia de la
memòria **PRÀCTIQUES ESCOLARS I**

Guia Docent 2022-2023

Grau de Mestre/a en Educació Primària

Titulació adscrita a



ÍNDEX

1.- Dades d'identificació	3
2.- Descripció i Objectius Generals	3
3.- Requisits previs	4
4.- Competències	5
6.- Activitats formatives i metodologia	8
7.- Continguts	9
8.- Avaluació de l'aprenentatge	13
9.- Proposta d'actuacions específiques	15
10. Bibliografia comentada	16
11. Normes específiques de l'assignatura.....	16
12. Consultes i atenció a l'alumnat.....	18
13. MEMÒRIA DE PRÀCTIQUES.....	¡Error! Marcador no definido.
PROCÉS D' AVALUACIÓ	19

FLORIDA UNIVERSITÀRIA

Este material docent no podrà ser reproduït total o parcialment, ni transmetre's por procediments electrònics, mecànics, magnètics o per sistemes de emmagatzemament i recuperació informàtica o qualsevol altre medi, ni prestar, alquilar o cedir el seu us de qualsevol altra forma, amb o sens ànim de lucre, sense el permís previ, per escrit, de FLORIDA CENTRE DE FORMACIÓ, S.C.V.

1.- Dades d'identificació

Assignatura:	PRÀCTIQUES ESCOLARS I
Matèria/Mòdul:	PRÀCTICUM/PRÀCTIQUES
Caràcter/typo de formació:	Formació obligatòria Pràctiques externes
ECTS:	6
Titulació:	Grau de Mestre/a en Educació Primària
Curs/Semestre:	1 curs / 2n Semestre
Unitat:	Educació i Esport
Professorat:	<p>Coordinadora: Pilar Ortega Leal, Mail: portega@florida-uni.es Despatx: D.2.7 o a través de teams prèvia cita.</p> <p>La resta del professorat en el llistat de la guia docent.</p> <p>Comprovar en plataforma virtual i en la pàgina web els horaris d'atenció del segon semestre.</p> <p>https://www.floridauniversitaria.es/es-ES/InfoAcademica/docencia/Paginas/Docencia.aspx?Perfil=Estudiante</p>
Coordinadora	Pilar Ortega-Leal
Idioma en el qual s'imparteix	Castellà/valencià

2.- Descripció i Objectius Generals

Amb la denominació de **PRACTICUM EDUCACIÓ PRIMÀRIA** s'identifica el mòdul de 51 crèdits ECTS corresponents al títol de Grau de Mestre o Mestre en Educació Primària. El mòdul "Pràcticum" es compon de quatre assignatures, tres corresponents a "Pràctiques" i una a "Treball de Fi de Grau", de tal forma que la distribució per crèdits i curs és la següent:

PRÀCTIQUES I	Primer curs	6 cr.
PRÀCTIQUES II	Tercer curs	16.5 cr.
PRÀCTIQUES III	Quart curs	22.5 cr.

La concepció integrada de les quatre etapes que identifiquen el mòdul **Pràcticum** a Florida Universitària, centre adscrit a la Universitat de València, es basa en la consideració de la formació inicial dels nostres futurs i futures com el punt d'inici i fonament d'un procés de desenvolupament professional continu que demandarà coneixements i competències especialitzats, entre les quals destaca la capacitat de reflexió i de judici des de la complexitat i immediatesa de les situacions en les quals té lloc la professió. És per açò pel que resulta especialment important el valor estratègic de les diferents etapes de mòdul **Pràcticum** en els diferents Graus de Mestre/a, des de l'objectiu d'anar dotant, progressivament, de major autonomia als nostre alumnat en l'anàlisi "in situ" dels contextos i situacions en les quals es desenvolupa la pràctica de l'ensenyament, és a dir, la reflexió sobre com té lloc l'aprenentatge, com tractar de planificar les situacions idònies d'ensenyament en contextos reals, com identificar, respectar i atendre a les necessitats individuals i com treballar de forma coordinada amb uns altres professionals dins d'un projecte educatiu de centre.

En integrar en un mateix mòdul les tres assignatures que impliquen les pràctiques en centres escolars i el Treball de Fi de Grau, es pretén que el Pràcticum siga contemplat, en el desenvolupament de la formació dels i les futures mestres, com una oportunitat fonamental per a reflexionar i examinar de forma sistemàtica l'experiència pròpia i la d'uns altres en els contextos reals de treball –centres escolars-, a més, cal desenvolupar la competència a aprendre d'aquesta experiència, i saber comunicar allò que s'ha après. Tot açò va més enllà de considerar les pràctiques com, exclusivament un espai o període per a aplicar en contextos "reals" els coneixements, tècniques i procediments suposadament apresos en el Grau de Mestre/a d'Educació Primària impartit a Florida Universitària.

3.- Requisits previs

No existeixen requisits previs per a la realització de pràctiques I.

4.- Competències

COMPETÈNCIES MODEL EDUCATIU FLORIDA
G1. Comprensió i integració
G2. Aplicació i pensament pràctic
G3. Anàlisi i resolució de problemes
G4. Innovació, creativitat i empenedoria
G5. Disseny i projecte
G6. Treball en equip i lideratge
G7. Responsabilitat ètica, mediambiental i professional
G8. Comunicació efectiva
G9. Pensament crític
G10. Coneixement de problemes contemporanis
G11. Aprenentatge permanent
G12. Planificació i gestió del temps
G13. Instrumental específica

COMPETÈNCIES DEL TÍTOL
BÁSICAS Y GENERALES
CG1 - Expressar-se oralment i per escrit correcta i adequadament en les llengües oficials de la Comunitat Autònoma.
CG2 - Utilitzar amb solvència les tecnologies de la informació i de la comunicació com a eines de treball habituals.
CG3 - Analitzar i incorporar de forma crítica les qüestions més rellevants de la societat actual que afecten a l'educació familiar i escolar: impacte social i educatiu dels llenguatges audiovisuals i de les pantalles; canvis en les relacions de gènere i intergeneracionals; multiculturalitat i interculturalitat; discriminació i inclusió social i desenvolupament sostenible; així com promoure accions educatives orientades a la preparació d'una ciutadania activa i democràtica.
CG4 - Promoure el treball cooperatiu i el treball i esforç individual.
CG5 - Assumir que l'exercici de la funció docent ha d'anar perfeccionant-se i adaptant-se als canvis científics, pedagògics i socials al llarg de la vida.

CG6 - Conèixer els processos d'interacció i comunicació en l'aula.

CG7 - Reconèixer la identitat de cada etapa i les seues característiques cognitives, psicomotores, comunicatives, socials i afectives.

CG8 - Dissenyar, planificar i avaluar l'activitat docent i l'aprenentatge en l'aula en contextos multiculturals i de coeducació.

CG9 - Saber treballar en equip amb altres professionals de dins i fora del centre en l'atenció a cada estudiant, així com en la planificació de les seqüències d'aprenentatge i en l'organització de les situacions de treball en l'aula i en l'espai de joc.

CG10 - Conèixer i aplicar metodologies i tècniques bàsiques de recerca educativa i ser capaç de dissenyar projectes d'innovació identificant indicadors d'avaluació.

CG11 - Comprendre que l'observació sistemàtica és un instrument bàsic per a poder reflexionar sobre la pràctica i la realitat, així com contribuir a la innovació i a la millora en educació.

CG12 - Identificar i planificar la resolució de situacions educatives que afecten a estudiants amb diferents capacitats i diferents ritmes d'aprenentatge, així com adquirir recursos per a afavorir la seua integració.

ESPECÍFIQUES

CE246 - Analitzar el sistema escolar i la realitat educativa a través d'un centre concret, com a unitat organitzativa, en les seues diferents dimensions i funcions, i a través de la comunitat educativa que ho integra.

CE247 - Cooperar amb la comunitat educativa i participar en les propostes de millora i innovació en els diferents àmbits d'actuació que es puguin establir en el centre.

CE248 - Conèixer formes de col·laboració entre els diferents sectors de la comunitat educativa i l'entorn social.

CE249 - Participar en l'activitat docent i reflexionar sobre ella establint vincles entre teoria i pràctica.

CE250 - Conèixer les fonts d'informació i de documentació (divulgatives i de recerca) sobre el món escolar i utilitzar-les en el disseny d'intervencions docents i projectes d'investigació.

CE251 - Planificar, desenvolupar i avaluar continguts del currículum d'educació primària mitjançant recursos didàctics apropiats i promoure les competències corresponents en els alumnes.

CE252 - Desenvolupar continguts del currículum mitjançant recursos dels mitjans de comunicació i de les tecnologies de la informació i la comunicació.

CE253 - Adquirir un coneixement pràctic de l'aula i de la gestió de la mateixa.

CE254 - Conèixer i aplicar els processos d'interacció i comunicació en l'aula i dominar les destreses i habilitats socials necessàries per a fomentar un clima facilitador de l'aprenentatge i de la convivència.

CE255 - Regular els processos d'interacció en l'aula amb alumnes de 6 a 12 anys i promoure la coeducació.

CE256 - Fer el seguiment del procés d'ensenyament i aprenentatge mitjançant el domini de les tècniques i estratègies necessàries.

CE257 - Analitzar els resultats obtinguts en el procés d'ensenyament i aprenentatge i reflexionar sobre ells i sobre els propis coneixements, habilitats, actituds i actuacions en relació amb la professió de mestre.

CE258 - Dissenyar i realitzar projectes de recerca educativa utilitzant els recursos i la metodologia adequats.

CE259 - Comunicar els coneixements, les experiències i les reflexions sobre la intervenció en el centre educatiu en els fòrums acadèmics establerts a aquest efecte.

5.- Resultats d'aprenentatge

RESULTATS D'APRENTATGE	COMPETÈNCIES
------------------------	--------------

R1 Ser conscients, a través de l'observació de la vida quotidiana en el centre escolar, de la complexitat de la pràctica educativa i, especialment de la professió de ser mestre o mestra.	CE246,CE247,CE248,CE253
R2 Començar a utilitzar categories i esquemes d'anàlisi, així com un vocabulari propi de la professió, en la descripció i intervenció en activitats guiades en l'aula, pati de recreació, biblioteca del centre, etc.	CE249,CE250,CE251,CE252,CE258
R3 Expressar oralment i per escrit la experiència viscuda des de la reflexió sistemàtica i profunda; discriminant entre fets i opinions i demanant la informació necessària per a fonamentar el discurs	CE254,CE255,CE256,CE259
R4 Prendre decisions, si haguera lloc, sobre la idoneïtat de l'elecció de la carrera	CE257

6.- Activitats formatives i metodologia

El volum de treball de l'alumnat en l'assignatura és equivalent al valor de 45 crèdits estipulats per als tres anys de pràctiques. Aquesta càrrega de treball es concreta entre:

ACTIVITATS FORMATIVES DE TREBALL PRESENCIAL			
Modalitat Organitzativa	Metodologia	Relació amb resultats de l'aprenentatge	Percentatge

ACTIVITATS PRESENCIALS EN EL CENTRE DE PRÀCTIQUES 60%	Treball tutelat en l'Aula de primària: <i>serà el nucli formatiu fonamental del Pràcticum mitjançant la participació en el procés d'ensenyament i aprenentatge de l'aula de primària</i>	R1-R2	60%
	Treball tutelat grupal en el Centre: <i>participant de les reunions d'equips docents i de la resta de la comunitat educativa, participant en projectes de innovació i en activitats extraescolars per a conèixer en profunditat la realitat educativa</i>	R1-R2	
ACTIVITATS PRESENCIALS EN LA UNIVERSITAT 5%	Tutories: <i>Individuals i/o col·lectives amb els/les tutores de Florida Universitària per a l'assessorament de les pràctiques</i>	R3-R4	40%
ACTIVITATS NO PRESENCIALS 35%	Estudi i treball autònom: <i>L'estudiant de pràctiques ha d'abordar, l'elaboració del document de la memòria de Pràctiques I</i>	R3	
TOTAL			100%

7.- Continguts

Relació de continguts

1. Metodologia per a l'observació i anàlisi de la realitat escolar.

- L'observació participant en l'escola: objectiu i utilitat per a la labor docent, variables que permet analitzar.
- Tècniques d'observació i de recollida d'informació: diaris de classe, anecdotaris, llistes de control, escales d'estimació, registres de conducta, qüestionaris, entrevistes, etc.
- Fonts de documentació disponibles en els centres escolars.
- Mètodes per a l'anàlisi i interpretació de la informació recollida.

2. Coneixement de la realitat escolar

- La relació entre l'escola i l'entorn: context físic, socioeconòmic, cultural i lingüístic
- L'estructura i l'organització del centre educatiu
- L'organització de l'etapa d'educació
- La coordinació i cooperació entre mestres en cicles i etapes educatives
- El projecte lingüístic de centre
- L'alumnat d'educació primària
- Relacions de l'escola amb la família, els serveis educatius externs (serveis psicopedagògics, centres d'assessorament de professors, etc.) i els serveis comunitaris (biblioteques, museus, etc.).
- L'escola i l'administració educativa: el marc legislatiu de referència.

3. La planificació educativa en l'escola i en l'etapa d'educació primària

- Els òrgans de coordinació docent
- L'adequació del marc curricular a la realitat educativa: objectius i continguts
- Els programes d'educació bilingüe/trilingüe
- Els criteris metodològics generals
- Els criteris d'avaluació del procés d'aprenentatge de l'alumnat i els criteris de promoció de cicle
- El tractament de la diversitat en el marc del currículum ordinari
- El tractament de la multiculturalitat i la coeducació
- L'organització de l'orientació educativa i del pla d'acció tutorial
- Les adaptacions curriculars

- L'avaluació dels processos d'ensenyament, la pràctica docent i el treball de l'equip educatiu.

4. La pràctica docent observada en l'aula d'educació primària

- La programació d'aula i la seua relació amb el cicle i l'etapa
- Les característiques del grup-classe. La interacció en l'aula
- La metodologia d'ensenyament i aprenentatge
- Els recursos i els materials utilitzats
- Les activitats complementàries i extraescolars

5. La intervenció docent dels estudiants en pràctiques

- El disseny, la realització i l'avaluació d'intervencions educatives en l'aula de primària.
- Anàlisi de resultats i propostes de millora: estudi dels errors observats i la seua implicació per a futurs processos d'ensenyament/aprenentatge.
- Valoració crítica del procés d'ensenyament i aprenentatge.

Planificació temporal

El període de Pràctiques de 1º curs de EDP per al curs 2021-2022 és el que comprèn les dates del **25 de gener al 7 de febrer**.

Resumint aquest període, les dates clau previstes que cal conèixer tant l'alumnat com el professorat tutor són:

ACTIVITAT	TASCA	HORA	DATES APROXIMADES	LLOC
Reunió Alumnat de pràctiques amb Tutor/a Florida	Presentació de les Pràctiques. Informació de les activitats a realitzar en aquest període: - Entrega del conveni de pràctiques	A partir de la reunió de coordinació de tot el professorat tutor	Setmana del 9 de gener	Aula Florida. Reservar espai. TEAMS

Pràctiques Escolars I : Guia docent.

	- Explicació de la memòria de pràctiques.			
El professorat tutor ficarà horari d'atenció a l'alumnat en aquest període.	El correu electrònic serà la principal ferramenta de contacte amb l'alumnat	Caldrà sol·licitar cita prèvia per mail	Des de l'inici de pràctiques fins l'entrega de la memòria	Despatx, ordinador i TEAMS
Horari d'atenció a l'alumnat	Proposar hores d'atenció al llarg del període de pràctiques i una setmana després per a resoldre dubtes en l'elaboració de la memòria.	Ficar hores de vesprada per tal de garantir que puguin assistir fora de l'horari de pràctiques.	Des de el dia 25 de gener fins el 17 de febrer	
Contacte telefònic entre la persona tutora de Florida y la persona tutora del centre	Presentació pròpia, intercanvi d'adreça de correu per tal d'estar en contacte		Abans de l'inici de les pràctiques	
Entrega de convenis signats a OIP.	A partir d'eixe moment, l'alumnat podrà anar al centre a dur la documentació associada i recollir les dades y dates necessàries		Abans del 23 de gener	Revisar tota la documentació. Imprescindible
Visita-Reunió amb els i les tutores dels centres. Mínim 4 centres	Presentació de Florida. Informació de les possibles activitats a realitzar. presentació de la documentació pedagògica. Seguiment de l'alumnat.	Aportar Informació general de Florida i recollir necessitats per part dels centres.	Setmanes de realització de les pràctiques	4 centres Preferiblement via telemàtica.
Reunió Alumnat de pràctiques amb el Tutor/a Florida	Gestió de dubtes i acompanyament en la realització de la memòria.	Proposar hora adequada a les persones de matí i de vesprada.	Setmana del 8 de febrer	Aula Florida o Teams. Reservar espai.
Carta d'agraïment	Alumnat		Últim dia de pràctiques.	La classe
Memòria de Pràctiques	Entrega de la Memòria de Pràctiques		15 de febrer	Florida Oberta
Carta d'agraïment	Cada tutor o tutora de Florida enviarà una carta		Enviar per mail la setmana del 13 de febrer	A cada centre

del Tutor/a de Florida.	d'agraïment a la persona que ha acollit a l'alumnat en pràctiques			
Avaluació, notes i actes	Ficar notes provisionals i enviar-les acompanyat de feedback constructiu i qualitatiu el dia 8 de març (tot el professorat el mateix dia) Proposar data de revisió aqueixa setmana o la següent. La coordinadora inserirà les notes en Panau el 15 de març		21 de març tancament d'actes definitiu	
Informació en Portal (OIP)	Complimentar el document amb dades		Fins el 31 de març	
Tutoria atenció	Revisió de notes		Fins el 15 de març	Despatx o teams
Tancament d'actes	Notes definitives		21 de març	

DOCUMENTS GENERALS D' ENTREGA FINAL

- **Carta d'agraïment** de l'alumnat al centre (serà entregada l' últim dia de pràctiques en el centre i després serà adjuntada a la resta de documentació a entregar).
- **Memòria de pràctiques** pujada en Florida Oberta

8.- Avaluació de l'aprenentatge

Sistema d'avaluació

SISTEMES D' AVALUACIÓ I QUALIFICACIÓ

Instrument d'avaluació	Resultats d'aprenentatge avaluats	Percentatge
Proba escrita, realització de la memòria.	R1, R2, R3, R4	60%

Valoració de la pràctica docent per el tutor o tutora del centre	R4	20%
Valoració de la actitud proactiva mostrada durant les pràctiques, l'interès i participació, la capacitat crítica, l'entrega de tota la documentació (enquestes, cartes d'agraïment,...) així com l'assistència a totes les reunions programades.	R1-R4	20%
Proba escrita, realització de la memòria.	R1, R2, R3, R4	60%

MEMÒRIA (veure annex)

Es valorarà l'exposició dels continguts treballats durant aquest període formatiu segons els punts anteriors, a més de la capacitat d'autoanàlisi per part de l'estudiant.

La Memòria es lliurarà en els 7 dies naturals següents a la finalització de les pràctiques. En cas d'incompliment d'aquest termini la qualificació serà de "SUSPENS".

CONTACTES O VISITES DEL TUTOR/A EN EL CENTRE

Mitjançant els contactes o les visites del tutor/a en l'escola es pretén contrastar la informació aportada per el/l'estudiant amb el/la tutor/a del centre, al mateix temps que es pretén incidir en la millora de la proposta de tasques (pla formatiu) o en la resolució de qualsevol conflicte que es poguera presentar.

INFORME FINAL / VALORACIÓ DEL CENTRE

El/la professor/a tutor/a recollirà un informe final amb la valoració de les pràctiques, que realitza el/la tutor/a del centre educatiu. L'estudiant el recollirà del tutor/a del centre, en un sobre tancat, i el lliurarà al professor/a tutor/a, juntament amb la memòria. No es qualificaran les pràctiques si no es disposa d'aquest informe.

ENTREVISTES TUTOR/A-ALUMNE/A

Es realitzaran tres reunions de pràctiques grupals, una abans de començar les pràctiques, una altra durant les pràctiques i una altra en finalitzar-les. El/la professor/a tutor/a concertarà una entrevista amb el/l'alumne/a si ho considera necessari.

El /la professor/a posarà a la disposició de l'alumnat una hora d'atenció setmanal per al seu seguiment i avaluació de l'alumnat.

Aquestes entrevistes individuals i grupals constitueixen l'espai on es pot realitzar una valoració de les capacitats posades en joc en el transcurs de les pràctiques, valorant, no solament aquells coneixements teòrics aplicats, sinó també aquells recursos personals que s'hagen posat en pràctica.

Penalitzacions

En la correcció de la memòria, es tindran en compte una sèrie de factors que podran penalitzar:

- La mala presentació de la memòria
- Les faltes d'ortografia
- La redacció inadequada
- La incorrecta estructuració dels continguts
- L'entrega fora de termini
- El plagi

9.- Proposta d'actuacions específiques

Es consideren situacions específiques aquells casos en els quals el/la alumne/a no puga assistir regularment a classe i afecten el seu rendiment acadèmic, com a circumstàncies laborals, de salut o altres situacions personals puntuals. Totes aquestes situacions hauran de ser degudament justificades per part de l'alumnat.

En aquests casos se seguiran una sèrie d'actuacions:

1.- L'estudiant haurà de comunicar al professor responsable de l'assignatura la seua situació en els primers 15 dies de classe o els 15 següents a l'aparició d'alguna situació de les quals es consideren específiques, entregant els corresponents justificants que acrediten aquesta situació.

2.- En funció de la casuística particular de l'estudiant s'establirà per escrit un calendari i sistema de seguiment i avaluació de l'assignatura.

Disponibilitat de materials de treball.

Els materials de treball seran posats a la disposició de l'estudiant a través de FloridaOberta: guions, transparències, activitats proposades...

Seguiment acadèmic i mitjans de comunicació.

L'estudiant haurà d'entregar en els terminis convinguts les activitats, qüestions i materials requerits pel professor.

Els dubtes i qüestions relacionades amb l'assignatura es resoldran de manera presencial o en línia:

- en les hores d'atenció,
- prèvia cita si l'estudiant no pot assistir a les hores d'atenció del professor,

Criteris d'avaluació 1a i 2a Convocatòria.

S'establiran criteris d'avaluació en funció de la situació particular de l'estudiant.

10. Bibliografia comentada

Podrà utilitzar-se la bibliografia exposada al llarg del grau per les diferents assignatures.

11. Normes específiques de l'assignatura

Si un estudiant té una situació específica que li impedeix complir l'horari habitual haurà de posar-se en contacte amb el seu tutor/a i amb la coordinadora per a poder gestionar una ampliació del període de pràctiques. Al seu torn també haurà de posar-se en contacte si existira qualsevol situació anòmla en el seu centre de Pràctiques.

Està prohibida la realització de les Pràctiques Escolars en un centre educatiu sense el coneixement previ de OIP.

L'estudiant es compromet a la realització de les pràctiques en l'escola triada i assignada i en les condicions pactades. És imprescindible haver realitzat la signatura del conveni abans de començar les pràctiques.

L'estudiant haurà de realitzar les pràctiques en les condicions establertes en el conveni i segons les instruccions rebudes del Professor/a Tutor/a. És obligatòria la realització de les pràctiques fins al dia de finalització que apareix en el conveni.

Només serà admissible el trencament unilateral de l'acord del conveni de pràctiques per causes de força major: malaltia greu o incapacitat de l'estudiant d'algun familiar en primer grau, o bé per la signatura d'un contracte laboral.

En el cas que l'estudiant pretenga abandonar les pràctiques de forma unilateral, haurà de, en primer lloc, parlar amb Tutor/a de Florida o amb la Coordinadora de Pràctiques. I, si així ho considera, es podrà abandonar les pràctiques sense haver seguit els passos anteriorment indicats.

Qualsevol incidència que li pugui sorgir a l'estudiant en la realització de les pràctiques, haurà de comunicar-la al seu professor/a tutor/a, i s'haurà d'evitar plantejar qualsevol conflicte que incidisca en el normal desenvolupament de l'activitat de l'escola en la qual realitzi les pràctiques.

L'estudiant queda obligat/da a la màxima confidencialitat, per la qual cosa mai haurà de fer ús de la informació que sobre l'escola obtinga durant el període de realització de les pràctiques.

NORMATIVA DE PRESENTACIÓ DE TRABALLS ESCRITS

La memòria té una extensió màxima de **15 pàgines**, podent-se afegir annexos. Lletre Arial, grandària 12, espaiat 1,5 o senzill.

La **portada** emprada ha de ser l'oficial de Florida, i incloure les següents dades: Títol de l'assignatura, grau, any cursat, convocatòria, nom de l'alumne/a, nom del tutor/a a Florida Universitària. Si la portada no conté algun d'aquests elements es penalitzarà en la nota del treball.

Faltes ortogràfiques

Si algun estudiant no efectua el lliurament de treballs d'acord amb la normativa lingüística vigent i si el professorat ho considera oportú, pot quedar-se sense ser avaluat o rebre la nota de suspens. Si el professorat, una vegada haja parlat amb l'alumne/a, decideix acceptar el treball després de revisat i corregit, el valorarà i qualificarà, però l'alumnat no podrà accedir a la nota màxima i quedarà penalitzat d'aquesta manera per la falta de revisió del seu escrit.

Referències bibliogràfiques

Si algun alumne/a efectua el lliurament de treballs sense tenir en compte les indicacions donades pel professorat sobre el model de referències bibliogràfiques a utilitzar, i el professorat ho considera així oportú, pot quedar-se sense ser avaluat o rebre la nota de suspès / a. Si el professorat, una vegada haja parlat amb l'alumne/a, decideix acceptar el treball després de revisat i corregit, el valorarà i qualificarà, però l'alumnat no podrà accedir a la nota màxima i quedarà penalitzat d'aquesta manera per l'omissió en l'ús acordat de referències bibliogràfiques.

Plagis i "còpia-pega"

Per descomptat, la presentació de treballs que incorren en algun tipus de plagi implicarà el suspens automàtic. Igualment, els treballs confeccionats a força de "copiar i pegar" dades sense processar, obtinguts d'alguna font digital o en línia, no seran avaluades per part del professorat i podran rebre la qualificació de suspens.

Terminis de presentació i segones convocatòries

Els terminis de presentació de treballs hauran de ser respectats per part de l'alumnat, atenent a les indicacions donades pel professorat. Si algun alumne/a no efectua el lliurament de treballs en els terminis acordats i el professorat ho considera oportú, pot quedar-se sense ser avaluat. Si el professorat, una vegada haja parlat amb l'alumne/a, decideix acceptar el treball, es valorarà i qualificarà, però l'alumnat no podrà accedir a la nota màxima i quedarà penalitzat d'aquesta manera pel retard en el lliurament.

12. Consultes i atenció a l'alumnat

- Consuelo Navarro (cnavarro@florida-uni.es) en el Servei d'Orientació i Inserció Professional (OIP) de Florida, per a tots els aspectes organitzatius.
- Coordinadora de l'Assignatura, per a tots els aspectes acadèmics, Sheila Pons Vázquez (mspons@florida-uni.es).

Pràctiques Escolars I : Guia docent.

- Equip docent de pràctiques I¹:

Sandra Molines	smolines@florida-uni.es
Arcoba Alpuente, Loly	mdarcoba@florida-uni.es
Ana Martín	amartin@florida-uni.es
Clara Martínez	clamartinez@florida-uni.es
Pilar Ortega	portega@florida-uni.es
Víctor Soler	vsoler@florida-uni.es
Mavi Corell	mcorell@florida-uni.es
Heiss, Sabine	sheiss@florida-uni.es
María Fornás	mfornas@gmail.com
Carmen Gaya-Sustitución Raquel Andrés	randres@florida-uni.es

¹ Si es produïa alguna variació en el llistat de professorat participant s'indicarà en Floridaoberta.



Florida

Universitària

MEMÒRIA DE PRÀCTIQUES
ESCOLARS

2022-2023

Grau en Mestres en Educació Primària

MEMÒRIA D'OBSERVACIÓ

1. INTRODUCCIÓ
2. FITXA D'OBSERVACIÓ DEL CENTRE
3. PAUTES PER A L'ANÀLISI DEL CONTEXT SOCIAL DEL CENTRE
4. PAUTA D'OBSERVACIÓ D'UNA SESSIÓ DE TREBALL EN L'AULA
5. ENTREVISTA AI TEU TUTOR/A DE L'AULA
6. CONCLUSIONS

1. INTRODUCCIÓ

Realitza una breu introducció a la teua memòria de pràctiques (5 línies màxim) en la qual indiques el nom del centre educatiu, la seua ubicació, etapa educativa i data en la qual has realitzat les pràctiques. Si ho consideres convenient pots afegir alguna informació més però de manera escurada.

2. FITXA D'OBSERVACIÓ DEL CENTRE

◇ **Dades identificatives**

Denominació Oficial del Centre:
Titularitat:
Població:

◇ **Estudis que imparteixen:**

	Núm. D'UNITATS	NÚM. D'alumnxs
<input type="checkbox"/> Educació Infantil		
<input type="checkbox"/> 1r Cicle		
<input type="checkbox"/> 2n Cicle		
<input type="checkbox"/> Educació Primària		
<input type="checkbox"/> Educació Secundària		
<input type="checkbox"/> Batxillerats		
Altres (especificar)		

◇ **Altres dades característiques del centre: explicar breument**

De quins espais disposa el centre?

Describeix els materials amb els quals es compta per a la docència:

- Material Audiovisual
- Material Informàtic
- Material de Laboratori
- Material per a la docència de l'Educació Física
- Material per a la docència de Música
- Material per a la docència de Llengües Estrangeres
- Altres Materials

Describeix els serveis amb els quals compta el centre educatiu:

- De Transport
 - De Menjador
 - Extraescolars
 - Altres serveis
- ◇ **Organigrama del Centre:**
- ◇ **Destaca els cinc elements que en la teua opinió són més interessants del PAC del teu centre de Pràctiques I:**

3. ANÀLISI DEL CONTEXT SOCIAL DEL CENTRE

- ◇ **L'entorn: característiques de la població o barri en què està l'escola**
- ◇ **L'alumnat: origen social, cultural i econòmic de l'alumnat de l'escola**
- ◇ **Relacions de l'escola amb l'entorn**
- ◇ **Participació de les famílies en l'escola**
- ◇ **Participació de l'alumnat**
- ◇ **Elements coeducatius a l'aula:**
- ◇ **Llengua (constatació dels diversos usos lingüístics en funció dels actors i dels espais o situacions)**

Professorat
Llengua utilitzada a l'aula
Llengua utilitzada amb el professorat
Llengua utilitzada amb les famílies

Alumnat
Llengua utilitzada a l'aula amb les i els professors i amb la resta de l'alumnat
Llengua utilitzada fora de l'aula (menjador, pati)
Llengua utilitzada amb les seues famílies
Es dona alguna actuació en les distintes llengües dels i les emigrants

- ◇ **Especifica breument el pla multilingüístic del centre:**

- ◇ **Estableix una distribució percentual de les distintes llengües de treball en el centre (incloent llengües estrangeres)**

4. OBSERVACIÓ D'UNA SESSIÓ DE TREBALL EN L'AULA

Selecciona un dia de treball de classe per a completar aquest apartat.

- ◇ **Descriu el context**
- ◇ **Anàlisi del conjunt de la classe**
- ◇ **Com es valora la sessió?**

5. ENTREVISTA AI TUTOR/A DE L'AULA

APARTAT A

Realitza una entrevista al teu tutor/a del centre de pràctiques. És preferible que realitzes aquesta entrevista els últims dies de pràctiques. L'objectiu d'aquesta entrevista és aprofundir en el concepte d'infància, identificar necessitats de l'alumnat o de les seues famílies. Finalment, es pretén analitzar el perfil docent ideal per a donar resposta a aquestes necessitats.

Et proposem a continuació algunes preguntes, però pots variar-les o ampliar-les depenent del transcurs de la teua entrevista. (Extensió **màxima 2 pàgines**).

- ◇ Quants anys portes treballant en l'àmbit educatiu?
- ◇ Segons la teua opinió i a nivell general, quines variables afecten en major mesura a la infància?
- ◇ Quines són les dificultats amb les quals et trobes en el teu dia a dia amb el teu alumnat a l'aula? Són les mateixes que tenies quan vas començar fent classes?
- ◇ En l'actualitat, quines necessitats trobes en el teu alumnat?
- ◇ Quines necessitats identifies en les famílies del teu alumnat?
- ◇ Quins són els canvis positius que observes en els últims anys en l'alumnat i les seues famílies?
- ◇ Què tres característiques consideres més important en un docent?
- ◇ Quina formació complementària consideres important per a la labor docent?
- ◇ Quins aspectes de la teua formació docent et resulten els més útils per a la teua labor diària?
- ◇ Quines coses t'hauria agradat haver après en la carrera de magisteri i que t'haurien sigut molt útils quan vas començar a exercir com a mestre/a?
- ◇ Si et donaren l'oportunitat de crear una escola des de zero. Com seria? (Com seria l'escola dels teus somnis?)
- ◇ Em podries donar algun consell per al meu futur com a docent?

APARTAT B

Resum en 10 línies les aportacions principals que t'ha brindat aquesta entrevista sobre el teu concepte d'infància i el paper que el professorat té en la seua atenció.

6. CONCLUSIONS

Què he après durant aquestes pràctiques?

Aquesta és la pregunta principal a la qual has de respondre en aquest apartat. Et sol·licitem que a més aportes resposta a les qüestions següents:

Fes una valoració global del període de pràctiques destacant aquells aspectes que t'han paregut més positius i aquells que t'han cridat especialment l'atenció.

Com han influït aquestes pràctiques sobre la teua visió del treball del professor/a d'educació primària? T'ha generat algun tipus de dubtes?, han servit per a reafirmar la teua vocació?

Quins aspectes de les pràctiques serien millorables? Quins destaquen de manera positiva?



Florida

Universitària

PROCÉS D' AVALUACIÓ

Com a part del "Procés d'Avaluació de les Pràctiques" existeixen tres qüestionaris d'avaluació:

- Formulari d'avaluació del Tutor/a del Centre de Pràctiques
- Formulari d'avaluació de l'Alumnat
- Formulari d'avaluació del Tutor/a de Florida

Aquests formularis seran enviats per *OIP (*Dpto. d'Orientació i Inserció Professional) per correu electrònic a cadascuna de les parts implicades en el procés, amb un enllaç i un codi per a poder accedir a emplenar aquest formulari, una vegada finalitzada la pràctica.

- A continuació podràs observar el format d'avaluació de la memòria de pràctiques que complementarà la persona que et tutoritzarà.

Titulació adscrita a



DADES DE L'ALUMNA/E	DADES DE L'ESCOLA
COGNOMS:	NOM:
NOM:	ADREÇA:
TITULACIÓ:	LOCALITAT:

MEMÒRIA	NOTA M�XIMA 6 punts
OBSERVACIÓ DEL CENTRE	
- Dades identificatives i estudis	0.25
- Dades d'escolarització	0.25
- Organigrama	0.25
- Documentació	0.25
CONTEXT SOCIAL	
- Entorn social i població	0.2
- Alumnat	0.2
- Famílies	0.2
- Coeducació	0.2
- Pla lingüistic	0.2
OBSERVACIÓ SESSIÓ TREBALL	
- El context de l'activitat	0.3
- El conjunt de la classe	0.3
- Valoració de la sessió	0.4
ENTREVISTA	
Part A	0.5
Part B	0.5
CONCLUSIONS	
- Valoració global	0.8
- Impacte personal	0.6
- Aspectes de millora	0.6
PENALITZACIÓ	
- Presentació	- 0.5
- Redacció	- 0.5
- Ortografia	- 1.0
- Registre adequat	- 0.5

ENQUESTA DE LA TUTORA O TUTOR DEL CENTRE	NOTA M�XIMA 2 punts
ACOMPLIMENT D'OBLIGACIONS I EXECUCIÓ TREBALL	
- Puntualitat	
- Assistència	
- Acompliment tasques assignades	

- S'esforça per fer bé el treball		
- Aplica les normes i procediments establerts		
ACTITUDS		
- Autonomia		
- Capacitat de comunicació		
- Treball d'equip		
- Iniciativa		
- Integració en el centre		
- Motivació		
- Predisposició a aprendre		

ENTREVISTA INICIAL I FINAL	NOTA MAXIMA 2	
	punts	
<ul style="list-style-type: none"> - Capacitat crítica constructiva - Actitud proactiva - Mostra inter�s i participa - Disposa de tota la documentació. 		